



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



ONLINE

Titulación certificada por EUROINNOVA INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Curso de Planificación y Gestión del Tiempo



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Curso de Planificación y Gestión del Tiempo

Ver curso en la web

Solicita información gratis

Euroinnova International Online Education

Especialistas en **Formación Online**

SOMOS
**EUROINNOVA
INTERNATIONAL
ONLINE
EDUCATION**



Euroinnova International Online Education inicia su actividad hace más de 20 años. Con la premisa de revolucionar el sector de la educación online, esta escuela de formación crece con el objetivo de dar la oportunidad a sus estudiantes de experimentar un crecimiento personal y profesional con formación eminentemente práctica.

Nuestra visión es ser una escuela de **formación online reconocida en territorio nacional e internacional** por ofrecer una educación competente y acorde con la realidad profesional en busca del reciclaje profesional. Abogamos por el aprendizaje significativo para la vida real como pilar de nuestra metodología, estrategia que pretende que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva de los estudiantes.



**CERTIFICACIÓN
EN CALIDAD**

Euroinnova International Online Education es miembro de pleno derecho en la **Comisión Internacional de Educación a Distancia**, (con estatuto consultivo de categoría especial del Consejo Económico y Social de NACIONES UNIDAS), y cuenta con el **Certificado de Calidad de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR)** de acuerdo a la normativa ISO 9001, mediante la cual se Certifican en Calidad todas las acciones formativas impartidas desde el centro.

www.euroinnova.edu.es



Descubre Euroinnova International Online Education

Nuestros **Valores****ACCESIBILIDAD**

Somos **cercanos y comprensivos**, trabajamos para que todas las personas tengan oportunidad de seguir formándose.

**HONESTIDAD**

Somos **claros y transparentes**, nuestras acciones tienen como último objetivo que el alumnado consiga sus objetivos, sin sorpresas.

**PRACTICIDAD**

Formación práctica que suponga un **aprendizaje significativo**. Nos esforzamos en ofrecer una metodología práctica.

**EMPATÍA**

Somos **inspiracionales** y trabajamos para **entender al alumno** y brindarle así un servicio pensado por y para él

A día de hoy, han pasado por nuestras aulas **más de 300.000 alumnos** provenientes de los 5 continentes. Euroinnova es actualmente una de las empresas con mayor índice de crecimiento y proyección en el panorama internacional.

Nuestro portfolio se compone de **cursos online, cursos homologados, baremables en oposiciones y formación superior de postgrado y máster.**



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Curso de Planificación y Gestión del Tiempo

[Ver curso en la web](#)

[Solicita información gratis](#)

Curso de Planificación y Gestión del Tiempo



DURACIÓN
100 horas



MODALIDAD
Online

CENTRO DE FORMACIÓN:

Euroinnova International
Online Education



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

TITULACIÓN

TITULACIÓN expedida por EUROINNOVA INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION, miembro de la AEEN (Asociación Española de Escuelas de Negocios) y reconocido con la excelencia académica en educación online por QS World University Rankings



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Titulación Expedida por
**Euroinnova International
Online Education**



Titulación Avalada para el
**Desarrollo de las Competencias
Profesionales R.D. 1224/2009**

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova International Online Education vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones

que avalan la formación recibida (Euroinnova Internaional Online Education y la Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



DESCRIPCIÓN

Este Curso de Planificación y Gestión del Tiempo le ofrece una formación especializada en la materia. Con la realización de este Curso de Planificación y Gestión del Tiempo de la Familia Profesional de Administración y Gestión Empresarial y más concretamente del área de conocimiento Administración y Auditoría el alumno estudiara los conceptos básicos y específicos de dicha materia. Realiza esta formación y especialícese en Planificación y Gestión del Tiempo.

OBJETIVOS

Adquirir conocimientos y habilidades que permitan organizar y gestionar de una manera eficaz el tiempo de trabajo.

A QUIÉN VA DIRIGIDO

Este Curso de Planificación y Gestión del Tiempo está dirigido a todas aquellas personas interesadas en especializarse en dicha materia correspondiente a la Familia Profesional de Administración y Gestión Empresarial y más concretamente del Área de Conocimiento Administración y Auditoría y que quieran especializarse en Planificación y Gestión del Tiempo.

PARA QUÉ TE PREPARA

Este Curso de Planificación y Gestión del Tiempo le prepara para especializarse en Planificación y Gestión del Tiempo dentro de la Familia Profesional de Administración y Gestión Empresarial y más concretamente del área de conocimiento Administración y Auditoría, todo ello con único objetivo que es: Adquirir conocimientos y habilidades que permitan organizar y gestionar de una manera eficaz el tiempo de trabajo.



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Curso de Planificación y Gestión del Tiempo

[Ver curso en la web](#)

[Solicita información gratis](#)

SALIDAS LABORALES



Administración y Gestión Empresarial / Administración y Auditoría

MATERIALES DIDÁCTICOS

- Manual teórico: Planificación y gestión del tiempo
- Paquete SCORM: Planificación y gestión del tiempo



** Envío de material didáctico solamente en España.*

FORMAS DE PAGO

- Tarjeta de crédito.
- Transferencia.
- Paypal.
- Bizum.
- PayU.
- Amazon Pay.



Matricúlate en cómodos
Plazos sin intereses.

Fracciona tu pago con la
garantía de

LLÁMANOS GRATIS AL +34 900 831 200



FINANCIACIÓN Y BECAS

EUROINNOVA continúa ampliando su programa de becas para acercar y posibilitar el aprendizaje continuo al máximo número de personas. Con el fin de adaptarnos a las necesidades de todos los perfiles que componen nuestro alumnado.

Euroinnova posibilita el acceso a la educación mediante la concesión de diferentes becas.

Además de estas ayudas, se ofrecen facilidades económicas y métodos de financiación personalizados **100 % sin intereses.**

15%

BECA
Amigo

20%

BECA
Desempleados

15%

BECA
Emprende

20%

BECA
Antiguos
Alumnos

LÍDERES EN FORMACIÓN ONLINE

7 Razones para confiar en Euroinnova

1

NUESTRA EXPERIENCIA

- ✓ Más de **20 años de experiencia**.
- ✓ Más de **300.000 alumnos** ya se han formado en nuestras aulas virtuales
- ✓ Alumnos de los 5 continentes.
- ✓ **25%** de alumnos internacionales.
- ✓ **97%** de satisfacción.
- ✓ **100% lo recomiendan**.
- ✓ **Más de la mitad** ha vuelto a estudiar en Euroinnova

Las cifras nos avalan

4,7 ★★★★★
2.625 opiniones4,7 ★★★★★
12.842 opiniones8.582
suscriptores5.856
suscriptores

2

NUESTRO EQUIPO

En la actualidad, Euroinnova cuenta con un equipo humano formado por **más de 300 profesionales**. Nuestro personal se encuentra sólidamente enmarcado en una estructura que facilita la mayor calidad en la atención al alumnado.

3

NUESTRA METODOLOGÍA



100% ONLINE

Estudia cuando y desde donde quieras. Accede al campus virtual desde cualquier dispositivo.



APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO

Con esta estrategia pretendemos que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva del alumno.



EQUIPO DOCENTE ESPECIALIZADO

Euroinnova cuenta con un equipo de profesionales que harán de tu estudio una experiencia de alta calidad educativa



NO ESTARÁS SOLO

Acompañamiento por parte del equipo de tutorización durante toda tu experiencia como estudiante.

4 CALIDAD AENOR

- ✓ Somos Agencia de Colaboración Nº 9900000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.
- ✓ Se llevan a cabo auditorías externas anuales que garantizan la máxima calidad AENOR.
- ✓ Nuestros procesos de enseñanza están certificados por AENOR por la ISO 9001



5 CONFIANZA

Contamos con el sello de Confianza Online y colaboramos con la Universidades más prestigiosas, Administraciones Públicas y Empresas Software a nivel Nacional e Internacional.



6 BOLSA DE EMPLEO Y PRÁCTICAS

Disponemos de Bolsa de Empleo propia con diferentes ofertas de trabajo, y facilitamos la realización de prácticas de empresa a nuestro alumnado.

Somos agencia de colaboración Nº 9900000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.



7 SOMOS DISTRIBUIDORES DE FORMACIÓN

Como parte de su infraestructura y como muestra de su constante expansión, Euroinnova incluye dentro de su organización una editorial y una imprenta digital industrial.





EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Curso de Planificación y Gestión del Tiempo

Ver curso en la web

Solicita información gratis

ALIANZAS Y ACREDITACIONES



Programa Formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA PLANIFICACIÓN

1. La organización personal y de equipo.
 1. - Concepto
 2. - Tipos de planificación y su concepto
 3. - Responsabilidades del gestor del equipo
2. La planificación en la empresa.
 1. - Tareas de planificación en la empresa
 2. - Planificación basada en un plan estratégico.
3. La planificación de un proyecto y sus fases.
 1. - La planificación de un proyecto
 2. - Fases de un proyecto
 3. - La oferta
 4. - Los objetivos del proyecto
4. Contexto y estrategias de planificación.
 1. - Contexto
 2. - Estrategias de planificación y planificación efectiva
 3. - La planificación estratégica
 4. - Getting Things Done.
5. El perfil del responsable de la planificación.
 1. - El responsable del plan
 2. - El perfil del responsable del plan
 3. - Como mejorar la eficiencia del responsable

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA GESTIÓN DEL TIEMPO

1. Una aproximación al concepto de tiempo.
 1. - Una aproximación al concepto del tiempo
2. Los tiempos de trabajo.
 1. - Objeto de la medición de trabajo
 2. - Usos de la medición de trabajo
 3. - Procedimiento básico
 4. - Etapas necesarias para efectuar la medición del trabajo
 5. - Las técnicas de medición del trabajo
 6. - Ritmo tipo y desempeño tipo
3. Los sistemas para controlar y administrar el tiempo.
 1. - Tiempos de muestreo
 2. - Tiempos predeterminados
 3. - Medios de registro
 4. - Prioridad versus urgencia
4. Los principales ladrones del tiempo: cómo tratarlos.
 1. - Los principales ladrones del tiempo
 2. - Las interrupciones

3. - Elementos perjudiciales.
5. Nuestra aliada: la agenda.
 1. - La agenda
 2. - Establecer prioridades
 3. - Plan de mejora personal

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA DELEGACIÓN

1. Conceptualización.
 1. - Concepto.
2. ¿Por qué no se delega? Características de la delegación.
 1. - Ventajas e inconvenientes de la delegación
 2. - El tiempo y la delegación
 3. - Principios para mejorar la capacidad de delegación
 4. - La delegación en personas o equipos de trabajo.
3. El proceso de la delegación.
 1. - Escoger las tareas a delegar
 2. - Designar el trabajo a otras personas
 3. - Transferir la tarea delegada
 4. - Controlar la delegación
 5. - Evaluar los resultados
4. Pautas a seguir para lograr una delegación eficaz.
 1. - Excusas para no delegar
 2. - Errores más comunes por la falta de delegación
 3. - Pautas a seguir para una delegación eficaz

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL TRABAJO EN EQUIPO

1. Concepto, etapas y coordinación del trabajo en equipo.
 1. - Concepto
 2. - Etapas
 3. - Coordinación
2. El líder y la búsqueda del alto rendimiento.
 1. - Buscar un alto rendimiento
 2. - Liderazgo.
 3. - Gestión de la dirección de personas y equipos
3. Metodología y roles del trabajo en equipo.
 1. - Metodología.
 2. - Función y roles del equipo de trabajo.
4. La negociación del rol.
 1. - La formación del grupo
 2. - Etapas
 3. - Roles enfrentados no reconocidos: el conflicto
5. La generación de equipos multidisciplinarios.
 1. - Equipo de trabajo/ trabajo en equipo
 2. - El equipo de trabajo multidisciplinar
 3. - Generar equipos multidisciplinarios equilibrado.



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Curso de Planificación y Gestión del Tiempo

Ver curso en la web

Solicita información gratis

Euroinnova

International Online Education

Esta es tu Escuela



¿Te ha parecido interesante esta formación? Si aún tienes dudas, nuestro **equipo de asesoramiento académico** estará encantado de resolverlas. Pregúntanos sobre nuestro método de formación, nuestros profesores, las becas o incluso simplemente conócenos.

Solicita información sin compromiso.

Llamadme gratis

¡Matricularme ya!